

**ПРОГРАМА**  
**візиту експертної групи під час проведення акредитаційної**  
**експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю 011 Освітні,**  
**педагогічні науки освітньої програми «Педагогіка вищої професійної військової освіти»**  
**(ID у ЄДЕБО62367) другого (магістерського) рівня вищої освіти (справа №2025/АС-24) у**  
**Національній академії сухопутних військ імені гетьмана Петра**  
**Сагайдачного(14.10.2024 р. – 16.10.2024 р.)**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи в закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма візиту експертної групи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі з учасниками фокус груп згідно з розкладом за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у програмі візиту експертної групи для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї.

2.4. У програмі візиту заплановано резервну зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі є доцільним в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО в розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи в резервній зустрічі.

2.5. У програмі візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату і час проведення такої онлайн-зустрічі.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

### 3. Програма роботи експертної групи

| Час                           | Онлайн-зустріч або інші активності   | Учасники  |
|-------------------------------|--|---|
| <i>День 1 – 14.10.2024 р.</i> |  |   |
| 09:00–09:20                   | Організаційна нарада експертної групи  | Члени експертної групи  |
| 09:20–09:50                   | <b>Організаційна зустріч з гарантом ОП</b>   | Члени експертної групи<br>Гарант ОПП.   |
| 09:50–10:00                   | Підбиття підсумків організаційної зустрічі та підготовка до зустрічі 1               | Члени експертної групи  |
| 10:00–10:30                   | <b>Зустріч 1</b><br><b>Відеоконференція з керівником та менеджментом ЗВО</b>         | Члени експертної групи<br>Керівництво та менеджмент ЗВО:<br>ТВО начальника НАСВ;<br>Заступник начальника Академії з навчальної роботи;<br>Заступник начальника Академії з наукової роботи;<br>Заступник начальника Академії з морально-психологічного забезпечення – начальник відділу морально-психологічного забезпечення;<br>ТВО заступника начальника Академії з тилу – начальника тилу;<br>Гарант ОПП. |
| 10:30–10:50                   | Підготовка до зустрічі 2   | Члени експертної групи  |
| 10:50–11:30                   | <b>Зустріч 2</b><br><b>Відеоконференція з авторами відомостей про самооцінювання</b> | Члени експертної групи<br>Автори відомостей про само оцінювання   |
| 11:30–11:50                   | Підбиття підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3                          | Члени експертної групи  |
| 11:50–12:50                   | <b>Зустріч 3</b><br><b>Відеоконференція з академічним персоналом</b>                 | Члени експертної групи<br>Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОПП  |
| 12:50–13:00                   | Підбиття підсумків зустрічі 3  | Члени експертної групи  |
| 13:00–14:00                   | Обідня перерва   |   |
| 14:00–14:20                   | Підготовка до зустрічі 4   | Члени експертної групи  |

|                               |   |  |
|-------------------------------|---|--|
| 14:20-15:00                   | <b>Зустріч 4</b><br><b>Відеоконференція зі здобувачами ОП</b>                             | Члени експертної групи<br>Здобувачі вищої освіти   |
| 15:00-15:20                   | Підбиття підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5                                  | Члени експертної групи   |
| 15:20-15:50                   | <b>Зустріч 5</b><br><b>Відеоконференція з представниками студентського самоврядування</b> | Члени експертної групи<br>Представники студентського самоврядування  |
| 15:50-16:10                   | Підбиття підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6                                  | Члени експертної групи   |
| 16:10-16:40                   | <b>Зустріч 6</b><br><b>Відеоконференція зі стейкхолдерами</b>                             | Члени експертної групи<br>Представники роботодавців  |
| 16:40-17:10                   | <b>Відкрита зустріч</b>   | Члени експертної групи<br>Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОПП та адміністрації ЗВО)  |
| 17:10-17:20                   | Підбиття підсумків зустрічі 6 та відкритої зустрічі                                       | Учасники експертної групи  |
| 17:20-18:00                   | Робота з документами  | Учасники експертної групи  |
| <b>День 2 – 15.10.2024 р.</b> |   |  |
| 08:30-09:00                   | Організаційна нарада експертної групи   | Члени експертної групи   |
| 09:00-10:00                   | <b>Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП</b>        | Члени експертної групи;<br>Гарант ОПП  |
| 10:00-10:20                   | Підбиття підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі 7          | Члени експертної групи   |
| 10:20-11:20                   | <b>Зустріч 7</b><br><b>Відеоконференція із адміністративним персоналом</b>                | Члени експертної групи<br>Керівник відділів:<br>Начальник науково-методичного відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти НАСВ;<br>Начальник навчального відділу НАСВ;<br>Начальник науково-організаційного відділу НАСВ;<br>Заступник начальника Інституту морально-психологічного забезпечення з навчальної та наукової роботи. |
| 11:20-11:30                   | Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8                                | Члени експертної групи   |

|             |  |  |
|-------------|--|--|
| 11:30–12:00 | <b>Зустріч 8</b><br><b>Відеоконференція із допоміжними структурними підрозділами</b> | Члени експертної групи<br>Представники допоміжних структурних підрозділів:<br>Завідувач бібліотеки;<br>ТВО начальника відділу міжнародного співробітництва НАСВ;<br>начальник відділу персоналу та стройового НАСВ;<br>заступник начальника відділу морально-психологічного забезпечення НАСВ;<br>помічник начальника академії з фінансово-економічної роботи - начальник фінансово-економічної служби;<br>Учений секретар вченої ради Академії. |
| 12:00–12:20 | Підбиття підсумків зустрічі 8 і підготовка до резервної зустрічі                     | Члени експертної групи   |
| 12:20–12:50 | <b>Резервна зустріч</b>  | Члени експертної групи<br>Особи, додатково запрошені на резервну зустріч   |
| 12:50–13:00 | Підбиття підсумків резервної зустрічі  | Члени експертної групи   |
| 13:00–14:00 | Обідня перерва   |  |
| 14:00–14:40 | <b>Резервна зустріч</b>  | Члени експертної групи<br>Особи, додатково запрошені на резервну зустріч   |
| 14:40–15:00 | Підбиття підсумків резервної зустрічі  | Члени експертної групи   |
| 15:00–15:30 | <b>Фінальна зустріч</b>  | Члени експертної групи<br>Гарант ОПП<br>Керівництво ЗВО:<br>ТВО начальника НАСВ;<br>Заступник начальника Академії з навчальної роботи;<br>Заступник начальника Академії з наукової роботи;<br>Заступник начальника Академії з морально-психологічного забезпечення – начальник відділу морально-психологічного забезпечення;<br>ТВО заступника начальника Академії з тилу – начальника тилу.   |
| 15.30–18.00 | Робота з документами   | Члени експертної групи   |

**День 3 – 16.10.2024 р.**

09:00–18:00

**«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи

Члени експертної групи