

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СУХОПУТНИХ ВІЙСЬК
ІМЕНІ ГЕТЬМАНА ПЕТРА САГАЙДАЧНОГО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням вченої ради
Національної академії сухопутних
військ імені гетьмана Петра
Сагайдачного
від 29.07.2022 протокол №27

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок реагування на випадки булінгу (цькування) в Національній
академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного

І
ПОРЯДОК
ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ (З ДОТРИМАННЯМ
КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ) ЗАЯВ ПРО ВИПАДКИ БУЛІНГУ
(ЦЬКУВАННЯ)
В НАЦІОНАЛЬНІЙ АКАДЕМІЇ СУХОПУТНИХ ВІЙСЬК
ІМЕНІ ГЕТЬМАНА ПЕТРА САГАЙДАЧНОГО

Загальні питання

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)”.

2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькуванню).

3. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх законні представники (батьки, близькі родичі), наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники закладу та інші особи.

4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.

5. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі на підставі гендерних питань та із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров’ю потерпілого.

Типовими ознаками булінгу (цькування) є:

– систематичність (повторюваність) діяння;
– наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);

– дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого в тому числі на підставі гендерних питань.

Подання заяви про випадки булінгу (цькуванню)

1. Здобувачі освіти, наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо

про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти керівництву в Національній академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного (далі Національна академія) в тому числі із застосуванням електронної пошти закладу.

2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв (рапортів, доповідей, повідомлень) про випадки булінгу (цькування) (далі – Заява).

3. Про Заяви, що надійшли на електронну пошту закладу, повідомляється керівник закладу та відповідальна особа.

4. Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна особа, а в разі її відсутності – керівник закладу або його заступник.

5. Заяви про випадки булінгу (цькування) реєструються відповідно до вимог діловодства.

6. Форма подання Заяви – довільна. В заяві наводиться вичерпна інформація про булінг, системність, сторони конфлікту, очевидців, доказову базу, причини та наслідки – за наявності .

7. Датою подання заяв є дата їх прийняття.

8. Розгляд Заяв здійснює Відповідальна особа визначена начальником Національної академії з дотриманням конфіденційності.

Відповідальна особа

1. Відповідальна особа призначається з числа заступників начальника Національної академії відповідно до профілю діяльності.

2. До функцій відповідальної особи відноситься прийом та реєстрація Заяв.

3. Контактна інформація закладу для подання заяв оприлюднюється на офіційному веб-сайті установи.

Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)

1. За результатами розгляду Заяви начальник Національної академії видає наказ про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб (для проведення розслідування) та складу комісії (для прийняття рішення за результатами розслідування).

2. З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.

3. До складу комісії можуть входити науково-педагогічні (наукові) працівники (у тому числі представники відділу морально-психологічного

забезпечення), батьки (близькі родичі) постраждалого та булера, начальники структурних підрозділів закладу та інші заінтересовані особи.

6. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.

7. Якщо Комісія визначила що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то приймається рішення щодо повідомлення уповноважених органів.

8. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутись до уповноважених органів із заявою, про що повідомляється постраждалому.

9. Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

10. Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

Терміни подання та розгляду Заяв

1. Заявники зобов'язані негайно повідомляти керівництво Національної академії про виявлені випадки булінгу (цькування), а також подати відповідну Заяву.

2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3. Розслідування випадків булінгу (цькування) уповноваженими особами здійснюється протягом 3 робочих днів з дати видання рішення про проведення розслідування.

4. За результатами розслідування протягом 1 робочого дня створюється Комісія та призначається її засідання на визначену дату але не пізніше чим через 3 робочих дні після створення Комісії.

II
ПОРЯДОК
РЕАГУВАННЯ НА ДОВЕДЕНІ ВИПАДКИ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ)
У НАЦІОНАЛЬНІЙ АКАДЕМІЇ СУХОПУТНИХ ВІЙСЬК
ІМЕНІ ГЕТЬМАНА ПЕТРА САГАЙДАЧНОГО

1. Підставою для реагування в Національній академії на випадки булінгу (цькування) є рапорт, доповідна записка, заява або повідомлення, про випадок та/або підозру його вчинення стосовно учасників освітнього процесу, отриманої суб'єктами реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти.

2. Повідомляти про випадки булінгу (цькування) в Національній академії може будь-яка особа, учасником або стороною якого вона стала або яка підозрює про його вчинення стосовно учасників освітнього процесу, або про який отримала достовірну інформацію.

3. Учасники освітнього процесу якщо вони стали свідками булінгу (цькування) зобов'язані, негайно втрутитись із метою припинення небезпечного впливу, надати (за потреби) невідкладну медичну та психологічну допомогу, повідомити про факт булінгу заступнику начальника Національної академії з морально-психологічного забезпечення.

4. Начальник академії призначає уповноважену особу/осіб за реалізацію норм законодавства у сфері запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в Національній академії з числа своїх заступників.

У разі отримання заяви про випадок булінгу (цькування) така особа діє відповідно до норм чинних законів України та Статутів Збройних Сил України, а також пропонує склад комісії з розгляду випадку булінгу (цькування).

У випадку тимчасової відсутності уповноваженої особи начальник визначає наказом особу для проведення службового розслідування у зазначеному питанні. За результатами розслідування, з'ясовані факти булінгу, а також пропозиції щодо планування та застосування необхідних заходів реагування подаються на розгляд комісії з розгляду випадків булінгу.

5. Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) створюється в кожному окремому випадку надходження заяв про випадки булінгу (цькування) в Національній академії в термін не пізніше ніж три робочі дні з дня надходження Заяви або повідомлення.

6. До складу комісії входять відповідальна особа та інші зацікавлені особи (наукові, науково-педагогічні та педагогічні, працівники, практичний психолог, медичний працівник та інші особи) за рішенням начальника

Національної академії. До участі в засіданні комісії також можуть бути залучені сторони булінгу (цькування) (за потреби), один з батьків або законних представників неповнолітнього кривдника та потерпілого, представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в Національній академії та інших зацікавлених сторін.

7. Комісія на засіданні розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

8. За підсумками роботи комісії складається протокол.

9. За виконання та моніторинг запланованих заходів відновлення та нормалізації психологічного клімату в закладі освіти та визначених рекомендацій для учасників булінгу (цькування) згідно з протоколом засідання комісії відповідає відповідальна особа або особа, яка її замінює у разі відсутності відповідно до наказу начальника Національної академії.

10. До повноважень комісії належать:

розгляд та аналіз матеріалів за результатами проведеного розслідування щодо з'ясування обставин на підставі заяви про булінг (цькування);

визначення сторін булінгу (цькування), можливих причин та необхідних заходів для їх усунення;

планування заходів стабілізації психологічного клімату у колективі, формування емпатії між сторонами булінгу (цькування) та надання соціальних та психолого-педагогічних послуг сторонам булінгу (цькування), в тому числі із залученням необхідних фахівців з надання правової, соціальної та іншої допомоги тощо;

формування рекомендацій для науково-педагогічних та педагогічних працівників закладу освіти щодо доцільних методів навчання та організації роботи з неповнолітніми сторонами булінгу (цькування) та їхніми батьками або законними представниками.

Порядок та застосування заходів виховного впливу в Національній академії здійснюється відповідно до Статутів Збройних Сил України та чинного законодавства України.

11. Начальник Національної академії організовує виконання необхідних заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу.

12. Практичний психолог у межах своїх посадових обов'язків:

діагностує стан психологічного клімату в колективі, в якому відбувся булінг (цькування);

за результатами діагностики розробляє план корекційної роботи з кривдником та свідками із залученням батьків або законних представників;

розробляє, організує та контролює реалізацію програми індивідуальної реабілітації для потерпілого;

розробляє профілактичні заходи для групи, в якій зафіксовано випадок булінгу (цькування);

здійснює супровід науково-педагогічних та педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес для групи, в якій зафіксовано випадок булінгу (цькування);

забезпечує надання психологічного супроводу здобувачів освіти, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

13. Науково-педагогічні та педагогічні працівники, які забезпечують освітній процес для групи, в якій зафіксовано випадок булінгу (цькування):

виконують рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в Національній академії щодо доцільних методів навчання та організації роботи з неповнолітніми сторонами булінгу (цькування);

забезпечують інтеграцію антибулінгового компонента в освітній процес;

виробляють спільно з здобувачами освіти правила взаємодії групи під час освітнього процесу.

III

ПЛАНУВАННЯ ЗАХОДІВ ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ

В Національній академії планування заходів протидії булінгу, проявів порушення гендерної рівності та інших негативних чинників впливу планується в межах роботи посадових осіб щодо морально-психологічного забезпечення освітнього процесу та повсякденної діяльності покликаної забезпечувати постійну підтримку та контроль морально-психологічного стану всього постійного та змінного складу.

У випадку виявлення фактів булінгу вживаються та плануються необхідні заходи з метою профілактики і запобігання виникненню проявів булінгу в майбутньому та мінімізації завданої шкоди.