

Охорона праці

Основні поняття

Охорона праці - це система правових, соціально-економічних, організаційно-технічних, санітарно-гігієнічних і лікувально-профілактичних заходів та засобів, спрямованих на збереження життя, здоров'я і працездатності людини у процесі трудової діяльності.

(згідно Закону України “Про охорону праці”)

1. В Національному стандарті ДСТУ ISO 45001:2019 (ISO 45001:2018, IDT) “Системи управління охороною здоров'я та безпекою праці. Вимоги та настанови щодо застосування” вживається виключно термін “безпека праці”. У розділі 0.1 “Загальні відомості” зазначається: “Організація несе відповідальність за здоров'я й безпеку своїх

працівників і тих, на кого так чи інакше впливає діяльність організації. Ця відповідальність поширюється на підтримку й захист їхнього фізичного та психічного здоров'я.

Завдання охорони праці академії

1. Вдосконалення організації роботи в академії по створенню здорових і безпечних умов праці працюючих, зведення до мінімуму вірогідності травмувань та виникнення професійних захворювань.

2. Організація проведення профілактичних заходів, спрямованих на усунення шкідливих і небезпечних факторів виробничого середовища на робочих місцях.

3. Організація навчання з питань охорони праці.

4. Здійснення контролю за дотриманням працівниками вимог законів та інших нормативно-правових актів з охорони праці, положень, розділу “Охорони праці” колективного договору, що діють в межах академії.

Служба охорони праці академії

Взаємодії з іншими структурними підрозділами, службами, спеціалістами академії та представниками профспілки, представниками контролюючих органів.

Розробляє спільно зі структурними підрозділами академії Комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних захворювань і аварій.

Адаптація персоналу в академії

Це процес ознайомлення співробітників з умовами і правилами роботи в академії.

Покроковий алгоритм допуску працівника до роботи

У відділі особового та стройового:

- під час укладання трудового договору з працівником, йому доводиться інформація про умови праці, наявність на його робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів, права на пільги та компенсації за роботу в таких умовах:

- доводиться до працівника посадова інструкція з визначенням в неї обов'язків з питань охорони праці під їх особистий підпис. Один екземпляр зберігається у відділі персоналу та стройового, інший екземпляр видається працівнику;

- надає працівнику скерування для проходження медичного огляду, метою якого є визначення, оцінювання та фіксування стану здоров'я працівника, з'ясування можливості до виконання певних трудових обов'язків та встановлення медичних протипоказань, своєчасного виявлення гострих та хронічних захворювань, а також превенції виникнення та розповсюдження інфекційних хвороб.

В службі охорони праці проводиться для працівника вступний інструктаж з питань охорони праці.

Начальник (командиром) структурного підрозділу:

- проводить первинний інструктаж на робочому місці з питань охорони праці. Після первинного інструктажу треба перевірити набуті знання та навички з безпеки праці;

- вносить запис в Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці щодо проведення первинного інструктажу, проходження стажування та допуск працівника до роботи.

Наступні кроки, якщо виконання робіт пов'язано з підвищеною небезпекою:

Відділі особового та стройового:

- видає наказ (розпорядження) роботодавця (або керівника структурного підрозділу) про допуск працівника до стажування (дублювання), перелік посад і професій працівників, які повинні проходити стажування (дублювання), а також його тривалість визначає керівник підприємства;

Начальник (командиром) структурного підрозділу:

- організовує стажування працівника протягом 2-15 змін, якщо виконання робіт пов'язано з підвищеною небезпекою;
- вносить запис в Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці щодо проходження стажування та допуск працівника до роботи.

Наказом (розпорядженням) роботодавця (або керівника структурного підрозділу) допускаємо працівника до виконання самостійної роботи з підвищеною небезпекою та робиться запис у журналі реєстрації інструктажів на робочому місці з питань охорони праці.

Служба охорони праці:

Організовує спеціальне навчання та перевірку знань з питань охорони праці для працівників 1 раз на рік, якщо виконання робіт пов'язано з підвищеною небезпекою.

Обов'язки працівника щодо додержання вимог нормативно-правових актів з охорони праці

Працівник зобов'язаний:

дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих людей в процесі виконання будь-яких робіт чи під час перебування на території підприємства;

знати і виконувати вимоги нормативно-правових актів з охорони праці, правила поведінки з машинами, механізмами, устаткуванням та іншими засобами виробництва, користуватися засобами колективного та індивідуального захисту;

проходити у встановленому законодавством порядку попередні та періодичні медичні огляди.

Працівник несе безпосередню відповідальність за порушення зазначених вимог.

При виконанні роботи за трудовим договором про дистанційну роботу, про надомну роботу працівник самостійно визначає своє робоче місце та несе відповідальність за забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці на ньому, а роботодавець несе відповідальність за безпечність і належний технічний стан обладнання та засобів виробництва, що передаються працівнику для виконання дистанційної або надомної роботи. При виконанні роботи за трудовим договором про надомну роботу визначене працівником робоче місце має характеризуватися наявністю закріпленої зони, технічних засобів (основних виробничих і невиробничих фондів, інструменту, приладів, інвентарю) або їх сукупності, необхідних для виробництва продукції, надання послуг, виконання робіт або функцій, передбачених установчими документами.

(згідно Закону України “Про охорону праці”)

Відповідальність за порушення вимог щодо охорони праці

1. За порушення законів та інших нормативно-правових актів про охорону праці, винні особи притягаються до дисциплінарної, адміністративної, матеріальної, кримінальної відповідальності