

Додаток 2 до наказу начальника
Національної академії сухопутних військ
від 21 лютого 2025 року № 188-ОД

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок реалізації права на академічну мобільність
здобувачів фахової передвищої освіти
Військового коледжу сержантського складу
Національної академії сухопутних військ
імені гетьмана Петра Сагайдачного

Розглянуто і ухвалено
Педагогічною радою Військового
коледжу сержантського складу
Національної академії сухопутних військ
імені гетьмана Петра Сагайдачного,
протокол від 13 лютого 2025 року № 8

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Цілі та завдання академічної мобільності здобувачів освіти Коледжу.....	3
3. Організаційне забезпечення академічної мобільності	4
4. Визнання результатів програми академічної мобільності в Коледжі.....	5
5. Обов'язки Коледжу	6
6. Права та обов'язки здобувачів освіти, які беруть участь у програмах академічної мобільності	6
7. Порядок звітування та оформлення документів за результатами програми академічної мобільності	7
8. Заключна частина.....	7

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів фахової передвищої освіти Військового коледжу сержантського складу Національної академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного (далі – Положення) регламентує діяльність Військового коледжу сержантського складу Національної академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного (далі – Коледж) щодо організації академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти (далі – здобувачі освіти) і встановлює загальний порядок організації різних програм академічної мобільності здобувачів освіти на території України і за кордоном.

1.2. Це Положення розроблене відповідно до Закону України “Про освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, інших нормативно-правових документів з питань фахової передвищої освіти, а також Положення про організацію освітнього процесу у Коледжі.

1.3. Академічна мобільність передбачає можливість здобувачів освіти Коледжу навчатися, стажуватися, підвищувати кваліфікацію чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої, фахової передвищої, освіти або науковій установі (далі – заклад освіти) на території України чи поза її межами.

1.4. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, програм та проектів, договорів про співробітництво між Коледжем та закладами освіти.

1.5. Коледж та інші заклади освіти, які уклали між собою угоду про співробітництво, у цьому Положення надалі іменуються “заклади-партнери”.

1.6. Основними видами академічної мобільності є:

ступенева мобільність – навчання у закладі освіти, відмінному від постійного місця навчання здобувачів освіти, з метою підвищення кваліфікації або здобуття ступеня вищої чи фахової передвищої освіти, що підтверджується відповідним документом (документами);

кредитна мобільність – навчання у закладі освіти, відмінному від постійного місця навчання здобувачів освіти, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ECTS) та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття ECTS-кредитів), які будуть визнані Коледжем. При цьому загальний період навчання здобувачів освіти за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

2. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВИТИ КОЛЕДЖУ

2.1. Основними цілями академічної мобільності здобувачів освіти Коледжу є:

підвищення якості фахової передвищої військової освіти;

збагачення індивідуального досвіду здобувачів освіти щодо інших моделей створення та поширення знань;

залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між закладами-партнерами;

гармонізації стандартів фахової передвищої освіти закладами-партнерами.

2.2. Основними завданнями академічної мобільності здобувачів освіти Коледжу є:

підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки здобувачів освіти, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;

набуття професійного досвіду під час проходження навчальних та виробничих практик;

підвищення рівня володіння іноземними мовами;

посилення інтеграції освіти і науки, розвиток подальших наукових досліджень, поглиблення знань національних культур інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;

підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. До участі у програмах академічної мобільності допускаються здобувачі освіти Коледжу.

3.2. Відбір здобувачів освіти для участі в програмах академічної мобільності здійснюється конкурсною комісією Коледжу.

Конкурсну комісію очолює начальник Коледжу.

Склад конкурсної комісії визначає та затверджує на засіданні педагогічної ради Коледжу за умови обов'язкової участі в її роботі представників здобувачів освіти.

3.3. Якщо здобувач освіти бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, що надає грант, відповідно до умов і критеріїв, визначених в установчих документах конкурсу.

3.4. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності здобувачів освіти Коледжу та процедура їх подання регламентується угодами між закладами-партнерами.

3.5. Етапи, тривалість та зміст навчання в закладах-партнерах визначаються навчальними планами та графіками навчального процесу, затвердженими у закладах-партнерах. Узгоджені навчальні плани та графіки навчального процесу затверджуються керівниками закладів-партнерів.

3.6. При формуванні індивідуального навчального плану здобувача освіти враховується фактичне виконання здобувачем освіти індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років.

3.7. Здобувач освіти, крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін, якщо це передбачено відповідними угодами між закладами-партнерами.

4. ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОГРАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ В КОЛЕДЖІ

4.1. Коледж визнає еквівалентними та перераховує результати навчання здобувача освіти в закладі-партнері.

4.2. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва Коледжу з закладами-партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків здобувачів освіти, прийнятої у країні закладу-партнера, якщо в ній не передбачено застосування ECTS.

4.3. Навчальні дисципліни та інші види навчальної діяльності зазначаються в індивідуальному навчальному плані здобувача освіти.

4.4. Результати підсумкової атестації здобувачів освіти у період навчання в закладі-партнері представляються за шкалою, прийнятою у закладі-партнері і переводяться у шкалу, прийняту у Коледжі.

4.5. Державна атестація здобувачів освіти, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється у встановленому порядку.

4.6. Перерахування вивчених навчальних дисциплін здійснюється на підставі наданого здобувачем освіти документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів освіти, завіреного в установленому порядку у закладі-партнері.

4.7. Академічна різниця нормативних та вибіркового навчальних дисциплін за індивідуальним навчальним планом здобувача освіти визначається Коледжем та ліквідується у строк, встановлений начальником Коледжу, але не пізніше початку нового навчального року, окрім випускників (для них встановлюється час до початку атестації). Якщо заборгованість становить більше 50 відсотків дисциплін, то здобувач освіти проходить повторне навчання відповідного змісту освітніх компонентів у Коледжі.

4.8. Порядок ліквідації академічної різниці визначається Коледжем та закладами-партнерами відповідно до законодавства.

5. ОBOB'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ

5.1. Коледж, що направляє на навчання, зобов'язаний:

укласти угоду про співробітництво щодо реалізації програми академічної мобільності здобувачів освіти між закладами-партнерами та узгодити навчальні програми;

забезпечити вільний і рівний доступ здобувачів освіти до інформації про наявні програми академічної мобільності та існуючі критерії відбору;

контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування здобувача освіти-іноземця на території приймаючої країни.

5.2. Коледж, що приймає на навчання, зобов'язаний:

зарахувати на навчання здобувача освіти, направленого на навчання на визначений договором строк відповідно до норм законодавства приймаючої сторони;

створити усі необхідні умови для виконання здобувачем освіти індивідуального навчального плану;

сприяти здобувачам освіти у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;

надавати можливість здобувачам освіти закладу-партнера брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;

після завершення навчання видати здобувачу освіти документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів освіти або документ про фахову передвищу освіту з додатком встановленого у Коледжі зразка.

5.3. Обов'язки Коледжу та закладів-партнерів щодо здобувачів освіти, які беруть участь у програмах академічної мобільності, мають бути обумовлені у відповідних угодах між закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності здобувачів освіти.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

6.1. Здобувачі освіти мають право на:

продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими напрямками та спеціальностями підготовки фахівців у закладах-партнерах;

безпечні та нешкідливі умови навчання;

користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою закладу-партнера, що приймає;

участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій.

- 6.2. Здобувачі освіти зобов'язані:
- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
 - вчасно прибути до місця навчання;
 - під час навчання дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку, Статуту (Положення) та інших нормативно-правових документів закладу-партнера, що приймає;
 - успішно пройти навчання за затвердженим індивідуальним навчальним планом;
 - після завершення навчання у закладі-партнері вчасно прибути до Коледжу, що направив на навчання.

7. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОГРАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

7.1. Після повернення до Коледжу, здобувач освіти надає документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів освіти, завірений в установленому порядку у закладі-партнері.

7.2. Якщо здобувач освіти під час перебування у закладі-партнері не виконав затверджений індивідуальний навчальний план, то після повернення до Коледжу, йому може бути запропонований індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості, затверджений в установленому порядку, або повторний курс навчання в Коледжі.

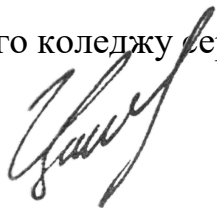
8. ЗАКЛЮЧНА ЧАСТИНА

8.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів фахової передвищої освіти Військового коледжу сержантського складу набуває чинності з моменту його затвердження Педагогічною радою Коледжу та введення в дію наказом начальника Національної академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням Педагогічної ради Коледжу.

Начальник Військового коледжу сержантського складу

полковник



Ігор ЦЕЛЮХ