

Додаток 1 до наказу начальника
Національної академії сухопутних військ
від 21 лютого 2025 року № 188-ОД

ПОЛОЖЕННЯ
про академічну доброчесність у Військовому коледжі
сержантського складу
Національної академії сухопутних військ
імені гетьмана Петра Сагайдачного

Розглянуто і ухвалено
Педагогічною радою Військового
коледжу сержантського складу
Національної академії сухопутних військ
імені гетьмана Петра Сагайдачного,
протокол від 13 лютого 2025 року № 8

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Принципи та норми академічної доброчесності.....	3
3. Вимоги до учасників освітнього процесу коледжу щодо дотримання академічної доброчесності	4
4. Попередження академічної недоброчесності.....	5
5. Управління процесом дотримання академічної доброчесності	6
6. Відповідальність за порушення норм академічної доброчесності	6
7. Права учасників освітнього процесу, стосовно яких виявлено факт порушення академічної доброчесності.....	9
8. Прикінцеві положення.....	9

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про академічну доброчесність у Військовому коледжі сержантського складу (далі – Положення) закріплює норми та правила етичної поведінки та професійного спілкування між учасниками освітнього процесу, визначає принципи, цінності, норми, правила та умови дотримання академічної доброчесності, порядок перевірки та критерії оцінювання академічного плагіату, види порушень норм і правил академічної доброчесності, заходи їх попередження, виявлення та відповідальності за їх порушення.

1.2. Положення розроблено відповідно до загальнолюдських цінностей, норм Конституції України, Декларації прав людини, Конвенції ООН “Про права дитини”, законів України “Про освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про авторське право і суміжні права”, “Про видавничу справу”, “Про запобігання корупції”, Положення про Військовий коледж сержантського складу, Положення про організацію освітнього процесу у Військовому коледжі сержантського складу, інших нормативних документів Військового коледжу сержантського складу Національної академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного.

1.3. Академічна доброчесність – сукупність етичних принципів та визначених законами України “Про освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження освітньої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень і є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти Військового коледжу сержантського складу (далі – Коледж).

1.4. Суб’єктами академічної доброчесності є педагогічні, інші працівники та здобувачі освіти Коледжу.

1.5. Норми та правила цього Положення є однаковими для всіх учасників освітнього процесу Коледжу.

2. ПРИНЦИПИ ТА НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Права і свободи людини, покладені в основу механізму забезпечення академічної доброчесності, закладають підґрунтя для формування розумної, обізнаної та відповідальної особистості, забезпечують високу якість результатів освітньої діяльності, стимулюють її творчість.

2.2. Забезпечення академічної доброчесності в Коледжі базується на принципах:

- верховенства права;
- соціальної справедливості;
- рівноправності;
- законності;
- науковості;

професіоналізму та компетентності;
взаємоповаги та довіри;
взаємодопомоги;
відкритості й прозорості.

2.3. Педагогічні працівники повинні дотримуватися академічної доброчесності, забезпечувати контроль за її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі, уникати авторитарності та категоричності, погроз, примусу чи насильства, постійно дбати про культуру мовлення.

2.4. Здобувачі освіти повинні виконувати вимоги освітньо-професійної програми (індивідуального навчального плану), дотримуватися норм і правил академічної доброчесності, досягати результатів навчання, передбачених стандартом фахової передвищої освіти.

2.5. Усі учасники освітнього процесу мають бути ввічливими, тактовними, стриманими й коректними, дотримуватися норм етикету, слідкувати за власним зовнішнім виглядом, зберігати самоконтроль і витримку, уникати конфліктів, проявів негативних емоційних реакцій та будь-яких дій, що ображають особистість, принижують її людську честь і гідність, не вживати ненормативну лексику, грубих і образливих висловів.

3. ВИМОГИ ДО УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ КОЛЕДЖУ ЩОДО ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. Педагогічні та інші працівники Коледжу зобов'язані:
дотримуватися Конституції України, чинного законодавства України в сфері фахової передвищої та інших норм законодавства України;
якісно виконувати свої функціональні обов'язки;
дотримуватися етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
належним чином посилалися на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
дотримуватися норм законодавства про авторське право і суміжні права;
принципово реагувати на всі порушення цього Положення;
контролювати дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти;
об'єктивно та неупереджено оцінювати результати навчання;
не розголошувати конфіденційну інформацію, інформацію з обмеженим доступом та інші види інформації відповідно до вимог законодавства;
у разі отримання інформації про факти неналежного виконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення ними Конституції та законів України невідкладно повідомляти керівництво Коледжу.

3.2. Здобувачі освіти зобов'язані:
сприяти збереженню та примноженню традицій Коледжу;
самостійно виконувати навчальні завдання, поточний та підсумковий контроль за результатами навчання;

з повагою ставитися до педагогічних та інших працівників, здобувачів освіти;

належним чином посилається на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

дотримуватися норм законодавства про авторське право та суміжні права; надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації;

бути присутніми на навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;

унікати пропозицій неправомірної вигоди за отримання будь-яких переваг;

не здійснювати або не заохочувати будь-яким способом зміни отриманої оцінки;

у разі отримання інформації про факти неналежного виконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення ними Конституції та законів України невідкладно повідомляти керівництво навчального підрозділу.

4. ПОПЕРЕДЖЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ НЕДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1. Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності в Коледжі застосовується такий комплекс профілактичних заходів:

інформування учасників освітнього процесу про необхідність дотримання норм та правил академічної доброчесності, професійної етики;

розповсюдження методичних та інших матеріалів;

проведення семінарів, лекцій, презентацій з учасниками освітнього процесу з метою популяризації академічної доброчесності;

ознайомлення учасників освітнього процесу з цим Положенням;

посилення контролю начальників циклових комісій, керівників курсових робіт, членів екзаменаційних комісій за правильним оформленням посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;

перевірка курсових робіт на наявність академічного плагіату;

розміщення навчально-методичних та курсових робіт педагогічних працівників та здобувачів освіти у внутрішньому репозиторію Національної академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного (далі – Академія);

розміщення цього Положення та інших документів щодо запобігання порушень академічної доброчесності на офіційній веб-сторінці Коледжу;

технічна перевірка за допомогою спеціалізованих програмно-технічних засобів щодо наявності академічного плагіату в підготовлених до захисту курсових роботах.

4.2. Керівники курсових робіт в обов'язковому порядку мають ознайомити з цим Положенням здобувачів освіти та на всіх етапах виконання

курсних робіт контролювати й попереджувати факти порушень академічної доброчесності.

4.3. Начальники циклових комісій в обов'язковому порядку мають ознайомити з цим Положенням педагогічних працівників Коледжу.

5. УПРАВЛІННЯ ПРОЦЕСОМ ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. У Коледжі управління процесом дотримання академічної доброчесності здійснює заступник начальника коледжу з навчальної роботи – начальник навчального відділу.

5.2. Інформаційно-технологічна діяльність щодо популяризації принципів академічної доброчесності, роботи з базами даних та основ інформаційної грамотності здійснюється бібліотекою.

5.3. З метою управління процесом дотримання академічної доброчесності в Академії створюються Комісія з академічної доброчесності та Комісія з етики та управління конфліктами, куди входять представники Коледжу. Існування на локальному та загально академічному рівнях комісії (комісій) передбачає виконання ними контрольної функції щодо дотримання академічної доброчесності та наданням їм повноважень щодо виявлення, встановлення та розгляду фактів порушення академічної доброчесності і прийняття рішень про вид відповідальності.

5.4. До складу комісій не можуть входити особи, які раніше притягувались до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності.

5.5. Комісії, як правило, призначаються терміном на один рік та затверджуються наказом начальника Академії.

5.6. Засідання комісій вважаються легітимними, якщо приймає участь не менше двох третин їх членів. Рішення комісії вважаються прийнятними, якщо вони підтримані більшістю голосів її членів за допомогою відкритого голосування.

5.7. Виявлення фактів порушення академічної доброчесності здійснюється передусім викладачами (в межах своїх дисциплін), керівниками кваліфікаційних робіт та керівництвом Коледжу. Рішення щодо академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності приймається вище вказаними особами та/або Комісією з академічної доброчесності та/чи Комісією з етики та управління конфліктами.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ НОРМ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1. Порушеннями академічної доброчесності є:

обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства, а саме:

копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результатів під своїм іменем;

створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел;

рерайт – перефразування чужої праці без згадування оригінального автора;

академічне шахрайство – будь-які дії учасників освітнього процесу змістом яких є:

посилання на джерела, які не використовувалися в роботі;

використання під час контрольних заходів заборонених допоміжних матеріалів або технічних засобів (шпаргалки, телефони, планшети тощо);

проходження процедур контролю знань підставними особами;

виконання на замовлення та (або) продаж академічних текстів (кваліфікаційних, курсових робіт, навчальної літератури);

компіляція – створення значного масиву тексту шляхом копіювання із різних джерел без внесення в нього правок, посилань на авторів та «маскуванням» шляхом написання перехідних речень між скопійованими частинами тексту;

недбале виконання посадових обов'язків – невиконання або неналежне виконання особою своїх обов'язків через несумлінне ставлення до них, що може негативно вплинути на якість освітнього процесу;

необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;

отримання неправомірної вигоди – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

парафраз – переказ своїми словами чужих думок, ідей або тексту. Сутність парафрази полягає в заміні слів (знаків), фразеологічних оборотів або пропозицій при використанні будь-якої авторської наукової праці (збереженої на електронних або паперових носіях, у тому числі розміщеної в мережі Інтернет);

піратство у сфері авторського права і (або) суміжних прав – використання об'єктів авторського права і суміжних прав з метою отримання комерційної вигоди без згоди правовласників;

приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними або юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських та інших організаціях;

приписування результатів колективної діяльності одній або окремим особам без узгодження з іншими учасниками авторського колективу, або внесення до списку авторів наукової чи навчально-методичної праці осіб, які не брали участь у створенні продукту;

списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень);

вплив у будь-якій формі на педагогічного працівника (погроза, прохання, вказівка, примушування тощо) з метою впливу на оцінювання результатів навчання.

6.2. За результатами виявлення порушення норм і правил академічної доброчесності керівником структурного підрозділу (іншою призначеною особою) складається відповідний акт, який підписується трьома педагогічними працівниками та разом із заявою передається на розгляд комісії.

6.3. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники Коледжу можуть притягатися до такої академічної відповідальності:

відмова у присвоєнні, підтвердженні або позбавленні присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;

позбавлення на строк від одного до п'яти років права брати участь у роботі комісій з атестації педагогічних працівників, з акредитації освітньо-професійних програм, з інституційного аудиту закладів освіти;

обмеження права на вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

прийняття атестаційною комісією рішення про невідповідність займаній посаді педагогічного працівника;

недопущення до участі у конкурсі на зайняття вакантних посад строком на п'ять років.

6.4. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть притягатися до такої академічної відповідальності:

зауваження;

повторне проходження поточного, підсумкового оцінювання;

повторне проходження атестації;

повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої, освітньо-професійної програми;

скасування рішення про присудження освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр та присвоєння відповідної кваліфікації у разі виявлення фактів порушення здобувачем освіти академічної доброчесності;

відрахування з Коледжу.

6.5. Заходи відповідальності можуть бути застосовані одночасно.

7. ПРАВА УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, СТОСОВНО ЯКИХ ВИЯВЛЕНО ФАКТ ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

7.1. Під час розгляду порушення особа, яка підозрюється у порушення, має право:

знати про звинувачення, які щодо неї висунуті;

ознайомитися з матеріалами та протоколом про результати службової перевірки;

за власною ініціативою чи запитом Комісій надавати письмові пояснення по суті справи;

відмовитися від пояснень у разі запиту Комісій;

бути присутньою на засіданні Комісії на етапі розгляду питання про притягнення її до академічної відповідальності;

отримувати консультації з психологічної підтримки.

7.2. Якщо особа не погоджується з рішенням Комісій, то має право апелювати це рішення. Апеляція розглядається у тижневий термін з наступного дня після виходу наказу начальника Академії, якщо інший термін не зазначено в наказі.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Положення про академічну доброчесність у Коледжі ухвалюється Вченою радою Академії та вводиться в дію наказом начальника Національної академії сухопутних військ.

8.2. Положення набирає чинності з моменту ухвалення його Педагогічною радою Коледжу.

8.3. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися за рішенням Педагогічної ради Коледжу.

8.4. Учасники освітнього процесу повинні бути ознайомлені з цим Положенням після його ухвалення та оприлюднення, а в подальшому - при прийомі на роботу та зарахуванні на навчання.

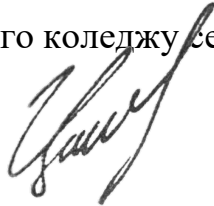
8.5. Педагогічні, інші працівники Коледжу та здобувачі освіти повинні знати і дотримуватися норм цього Положення.

8.6. Незнання цих норм не є підставою для їх невиконання.

8.7. Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи Коледжу.

Начальник Військового коледжу сержантського складу

полковник



Ігор ЦЕЛЮХ