

ПРАВИЛА
прийому до докторантури та ад'юнктури
Національної академії сухопутних військ
імені гетьмана Петра Сагайдачного
за науковими спеціальностями
255 Озброєння та військова техніка
і 032 Історія та археологія у 2018 році

Затверджено рішенням Вченої ради
Національної академії сухопутних військ
імені гетьмана Петра Сагайдачного
протокол №3 від 28.11.2017

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до ад'юнктури Національної академії сухопутних військ
імені гетьмана Петра Сагайдачного у 2018 році

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Умови приймання до ад'юнктури розроблені відповідно до Закону України “Про вищу освіту”, постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 “Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)” та наказу Міністра оборони України від 24.02.2017 №115 “Про затвердження Особливостей підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих військових навчальних закладах (науково-дослідних установах) Міністерства оборони України.

1.2. Національна академія сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного (далі – Академія) проводить прийом до очної ад'юнктури за науковими спеціальностями 255 Озброєння та військова техніка і 032 Історія та археологія (далі – ад'юнктура).

1.3. До ад'юнктури на конкурсній основі приймаються офіцери віком до 45 років, які перебувають на військовій службі, здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста), виявили здібності до педагогічної або науково-дослідної роботи та мають досвід служби у військах (силах) не менше 2 років.

1.4. При відборі кандидатів на навчання в ад'юнктурі перевагу на право в зарахуванні на навчання мають офіцери, які відмінно закінчили навчання, вступники, які рекомендовані Вченою радою Академії, учасники бойових дій, зокрема антитерористичної операції на Сході України, а також враховуються пільги, встановлені Законами України “Про статус і соціальну захищеність громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” та “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

1.5. Офіцери, які раніше пройшли навчання в ад'юнктурі, а також ті, які були відраховані з неї правом повторного вступу не користуються.

2. ФІНАНСУВАННЯ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ

2.1. Фінансування підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації в Академії здійснюється виключно за рахунок видатків державного бюджету – за державним замовленням.

3. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ДОКУМЕНТІВ

3.1. Академія протягом грудня 2017 року, оголошує в засобах масової інформації про прийом до ад'юнктури із зазначенням умов прийому та розміщує їх на своєму веб-сайті.

3.2. Офіцери, які бажають навчатись в ад'юнктурі, подають рапорти (додаток 9.1) за підпорядкованістю до **1 лютого 2018 року**. У рапорті вказуються військове звання, прізвище, ім'я та по батькові, займана посада, дата народження, загальна та військова освіта, наукова спеціальність, яка обрана для навчання.

3.3. Разом із рапортом подаються:

- копія паспорта громадянина України (1 - 3, 10, 11 сторінки);
- копія диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації) і додаток до нього. Особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, подають копію нострифікованого диплома;
- копія документа, який засвідчує право на пільги (за наявності);
- службова характеристика;
- автобіографія;
- довідка про проходження військової служби;
- копія службової картки;
- копія довідки про наявність допуску до державної таємниці;
- картка медичного огляду;
- фотокартки без головного убору в кількості: розміром 3x4 см - чотири; розміром 4,5x6 см - три (кожна засвідчена печаткою та підписом відповідної особи кадрового органу);
- список опублікованих наукових праць і винаходів (додаток 9.2), фотокопії не таємних праць, а також розгорнутий огляд праць з обмеженим доступом. У разі їх відсутності подаються наукові доповіді або реферати з обраної спеціальності.

Усі зазначені документи з описом складають в навчальну справу вступника. З зовнішнього боку навчальної справи вказують: зверху – Міністерство оборони України (далі – МОУ), посередині – "Навчальна справа", нижче – військове звання, прізвище, ім'я та по батькові, спеціальність. Навчальну справу оформляють відповідно до вимог Інструкції з діловодства в Збройних Силах України (далі – ЗС України).

3.4. Диплом про вищу освіту та медична книжка подається вступником особисто під час прибуття до Академії для складання вступних іспитів.

3.5. Після проходження медичного огляду у гарнізонних (госпітальних) військово-лікарських комісіях офіцерами, які подали рапорти, начальники вищих військових навчальних закладів (далі – ВВНЗ), командири військових частин, установ і організацій ЗС України приймають рішення про оформлення їх кандидатами для вступу до ад'юнктури.

3.6. Командири з'єднань, начальники, яким підпорядковані ВВНЗ, установи та організації ЗС України, після розгляду пропозицій командирів військових частин, начальників ВВНЗ, установ і організацій ЗС України та висновків відповідних атестаційних комісій приймають рішення щодо офіцерів,

які відібрані кандидатами для вступу до ад'юнктури, і дають вказівки кадровим органам про оформлення їх документів.

3.7. Особові справи офіцерів, які затверджені кандидатами для вступу до ад'юнктури, їх службові картки та картки медичного огляду, документи відповідно до пункту 3.3 цього Плану прийому до докторантури та ад'юнктури Академії подаються за підпорядкованістю через відповідні кадрові органи до військових рад (атестаційних комісій) видів ЗС України, структурних підрозділів апарату МОУ або Генерального штабу (далі – ГШ) ЗС України до 1 березня 2018 року.

3.8. Невірно або неповністю оформлені документи повертаються відповідним кадровим органам для їх дооформлення.

3.9. Військові ради (атестаційні комісії) видів ЗС України, структурних підрозділів апарату МОУ або ГШ ЗС України розглядають документи кандидатів і приймають рішення про зарахування офіцерів кандидатами для вступу до ад'юнктури. Затверджені відповідними начальниками рішення доводяться через кадрові органи до кожного офіцера не пізніше 15 березня 2018 року.

3.10. Документи, перелічені в пункті 3.3 – 3.7 цього Плану прийому до докторантури та ад'юнктури Академії та висновки відповідних військових рад (атестаційних комісій) надсилаються кадровими органами видів ЗСУ, структурних підрозділів апарату МОУ і ГШ ЗС України до Академії до 15 квітня 2018 року.

3.11. Для ознайомлення з документами кандидатів на навчання в ад'юнктурі та проведення з ними співбесіди наказом начальника Академії створюється приймальна комісія.

3.12. До вступних випробувань допускаються особи, які подали всі необхідні для вступу документи згідно з правилами прийому до Академії. Рішення про допуск до вступних випробувань виносяться приймальною комісією Академії за результатами розгляду наукової доповіді або реферату (списку опублікованих наукових праць і винаходів) з урахуванням письмового висновку передбачуваного наукового керівника. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому.

Рішення про допуск до вступних випробувань приймальною комісією Академії доводять до кандидата не пізніше двох місяців до початку вступних випробувань до ад'юнктури.

3.13. Перед тим, як відбути до Академії для складання вступних іспитів, кандидати здають на час складання вступних іспитів встановленим порядком посаду, однак зі списків військових частин (установ) не виключаються.

3.14. Чергова відпустка кандидатам на навчання в ад'юнктурі надається з таким розрахунком, щоб вони використали її до початку вступних іспитів.

4. ВСТУПНІ ІСПИТИ ТА КОНКУРСНИЙ ВІДБІР

4.1. Вступні іспити проводяться з **1 по 30 липня 2018 року**.

4.2. Прийом кандидатів на навчання в ад'юнктурі проводиться приймальною комісією, склад якої затверджується начальником Академії.

4.3. Підготовку до складання вступних іспитів кандидати на навчання в ад'юнктурі здійснюють на відповідних кафедрах Академії.

4.4. Для організованого проведення прийому вступних іспитів науково-організаційним відділом Академії розробляється розклад проведення вступних іспитів.

4.5. Методичне керівництво, науково-методичне забезпечення та організацію діяльності ад'юнктури Академії забезпечує Вчена рада через науково-організаційний відділ Академії.

4.6. Кандидат на навчання в ад'юнктурі прибуває до Академії для складання вступних іспитів не пізніше терміну, зазначеного у виклику, у польовій формі одягу і повинен із собою мати:

посвідчення офіцера;

посвідчення про відрядження;

оригінал документів про загальну та військову освіту;

медичну книжку.

4.7. На час складання вступних іспитів іногородні кандидати на навчання в ад'юнктурі, за бажанням, забезпечуються гуртожитком із розрахунку одне ліжко-місце на одну особу.

4.8. Остаточний медичний огляд офіцерів, які вступають до ад'юнктури Академії проводиться військово-лікарською комісією у Академії відповідно до Наказу МОУ від 14.08.2008 р. № 402 “Про затвердження Положення про військово-лікарську експертизу та медичний огляд у ЗС України” зі змінами та доповненнями.

Придатність кандидатів на навчання в ад'юнктурі, у медичних книжках яких відсутні дані чергових медичних обстежень хоча б за один рік із останніх трьох років, повинна бути підтверджена стаціонарним обстеженням у військово-лікувально-профілактичному закладі (виписним епікризом).

Остаточний медичний огляд кандидатів, у яких відсутні медичні книжки, не проводиться і вони не допускаються до складання вступних іспитів.

4.9. Вступні іспити кандидатів на навчання в ад'юнктурі за науковими спеціальностями 255 Озброєння та військова техніка і 032 Історія та археологія (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності) включають:

іспит з наукової спеціальності;

іспит з філософії наукового світогляду;

іспит з іноземної мови в обсязі, який відповідає рівню СМР 2 згідно з мовним стандартом НАТО – “Про вищу освіту”. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені

сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом;

4.10. Конкурсний бал (КБ) вступника до ад'юнктури формуватиметься (за 100-бальною шкалою) за формулою:

$$\text{КБ} = 0,5 \times \text{С} + 0,2 \times \text{ІМ} + 0,1 \times \text{Ф} + 0,15 \times \text{ДБ} + 0,05 \times \text{БД},$$

де: С- оцінка вступного іспиту із спеціальності;

ІМ- оцінка вступного іспиту із іноземної мови;

Ф- оцінка вступного іспиту із філософії;

ДБ- додаткові бали за навчальні та наукові досягнення;

БД- середній бал додатку до диплому про вищу освіту (за 100-бальною шкалою).

Кожен предмет іспиту оцінюється за 100 бальною шкалою.

Порядок нарахування додаткових балів* за навчальні та наукові досягнення:

№	Критерії оцінювання	Кількість балів
1	Публікації у фахових виданнях	10 (кожна стаття)
2	Публікації у виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science	20 (кожна стаття)
3	Публікації у не фахових виданнях (тези доповіді)	5 (кожна стаття)
4	Диплом переможця та призера міжнародних та всеукраїнських студентських конкурсів наукових робіт (олімпіад)	перше місце 20 друге місце 15 третє місце-10
5	Патент або авторське свідоцтво	10

*додаткові бали за навчальні та наукові досягнення не повинні перевищувати 100 балів.

4.11. Прийом вступних іспитів до ад'юнктури проводиться предметними комісіями, як правило, в кількості 3-5 осіб, склад яких затверджується начальником Академії, і до складу яких включаються доктори наук та доктори філософії (кандидати наук), які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

4.12. Під час прийому до ад'юнктури Академії забезпечується право громадян на освіту, встановлене законодавством України, гласність і відкритість роботи приймальної комісії, об'єктивність оцінки можливостей і здібностей вступників.

4.13. Результати вступних іспитів до ад'юнктури дійсні протягом **одного** календарного року.

4.14. Вступники, які отримали незадовільну оцінку з одного із іспитів, що виносяться на вступні іспити, або ті, що не з'явилися без поважних причин на іспит, до подальшого складання іспитів не допускаються і за рішенням голови приймальної комісії відправляються до попереднього місця служби.

4.15. Про неможливість складання вступних іспитів за станом здоров'я або з інших поважних причин, які підтверджуються документами, кандидат зобов'язаний доповісти в приймальну комісію до початку іспиту.

4.16. На підставі отриманих результатів вступних іспитів до ад'юнктури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного кандидата.

4.17. При отриманні кандидатами рівних оцінок, перевагу на право в зарахуванні на навчання мають офіцери – учасники бойових дій та офіцери, які мають багатий практичний досвід і достатні наукові напрацювання за напрямом тематики майбутнього дисертаційного дослідження (опубліковані праці, винаходи тощо), а також враховуються пільги, встановлені Законами України “Про статус і соціальну захищеність громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” та “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

4.18. На підставі рішення приймальної комісії Академії щодо зарахування військовослужбовців на навчання до ад’юнктури кадровими органами готується відповідне подання начальника Академії та надсилається до МОУ для формування наказу (по особовому складу).

5. ЗАРАХУВАННЯ

5.1. Зарахування до ад'юнктури Академії здійснюється наказом МОУ, витяги з якого Департаментом кадрової політики МОУ направляються до Академії, кадрових органів видів ЗС України, оперативних командувань та частин (установ) центрального підпорядкування. Витяги з наказу МОУ є підставою для виключення офіцерів із списків особового складу військових частин (установ).

5.2. Термін прибуття офіцерів, зарахованих МОУ на навчання в ад'юнктуру, визначається начальником Академії і доводиться до них у довідках, які видаються відділом особового складу і стройового Академії.

5.3. Порядок збереження житлової площі та черги на її отримання за офіцерами, які вступили до ад'юнктури Академії, визначається відповідними нормативно-правовими актами.

5.4. Початок навчання в ад'юнктурі встановлюється з **1 вересня 2018 року**.

5.5. Термін навчання в ад'юнктурі – **4 роки**.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до докторантури Національної академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного у 2018 році

Загальні положення

Умови приймання до докторантури розроблені відповідно до Закону України “Про вищу освіту”, постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 “Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)” та наказу Міністра оборони України від 24.02.2017 №115 “Про затвердження Особливостей підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих військових навчальних закладах (науково-дослідних установах) Міністерства оборони України.

Приймання до докторантури Академії у 2018 році планується здійснити за науковими спеціальностями 255 Озброєння та військова техніка і 032 Історія та археологія (далі – докторантура).

Умови приймання

1. До докторантури Академії приймаються офіцери ЗС України віком не старше 47 років, які мають науковий ступінь доктора філософії, вагомі наукові здобутки та опубліковані праці з обраної наукової спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) та які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації. Початок підготовки в докторантурі – з 1 вересня 2018 року.

2. Рапорт на вступ до докторантури (додаток 9.1) подається за підпорядкованістю до **01 лютого 2018 року**. До рапорту вступника додаються документи, які вказані в п.3.3, крім того, подають:

розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;
копія диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), у разі здобуття наукового ступеня за кордоном – копія нострифікованого диплома;

письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Академії, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури.

Усі зазначені документи з описом складають в навчальну справу вступника. З зовнішнього боку навчальної справи вказують: зверху – Міністерство оборони України, посередині – "Навчальна справа", нижче – військове звання, прізвище, ім'я та по батькові, спеціальність. Навчальну справу оформляють відповідно до вимог Інструкції з діловодства в ЗС України.

Диплом про присудження ступеня доктора філософії (кандидата наук) і диплом про вищу освіту після прибуття до Академії подаються вступником особисто.

3. Після проходження медичного огляду офіцерами, які подали рапорти, начальники вищих військових навчальних закладів та наукових установ, командири військових частин, установ і організацій ЗС України приймають рішення про оформлення їх кандидатами для вступу до докторантури.

4. Командири з'єднань, начальники, яким підпорядковані вищі військові навчальні заклади, наукові установи, установи та організації ЗС України, після розгляду пропозицій командирів даних установ та висновків відповідних

атестаційних комісій приймають рішення щодо офіцерів, які відібрані кандидатами для вступу до докторантури і дають вказівки кадровим органам про оформлення їх особових справ.

5. Особові справи офіцерів, які затверджені кандидатами на навчання, їх службові картки, картки медичного огляду, довідки про допуск Служби безпеки України за відповідною формою та документи, які додавались до рапорту, начальники кадрових органів за підпорядкованістю подають до військових рад (атестаційних комісій) видів ЗС України, управлінь Центрального апарату МОУ або ГШ ЗС України до 15 лютого 2018 року.

Невірно або неповністю оформлені документи повертаються відповідним кадровим органам для їх дооформлення.

Військові ради (атестаційні комісії) видів ЗС України, управлінь Центрального апарату МОУ та ГШ ЗС України приймають рішення про зарахування офіцерів кандидатами на вступ. До 1 березня 2018 року кадрові органи надсилають особові справи кандидатів до Академії встановленим порядком.

6. Про термін і місце прибуття кандидатів на вступ до докторантури начальник Академії повідомляє їх через кадрові органи видів ЗС України, оперативних командувань, начальників управлінь Центрального апарату МОУ та ГШ ЗС України до 1 травня 2018 року.

7. Вступна кампанія триває з 1 червня по 31 липня 2018 року.

8. Остаточний медичний огляд офіцерів, які вступають до докторантури Академії проводиться військово-лікарською комісією у академії відповідно до Наказу МОУ від 14.08.2008р. № 402 “Про затвердження Положення про військово-лікарську експертизу та медичний огляд у ЗС України” (зі змінами та доповненнями).

9. Начальник Академії приймає рішення про розгляд особових справ на відповідних кафедрах (у наукових підрозділах) Академії.

Кафедри (наукові підрозділи) у місячний термін з часу отримання документів заслуховують наукові доповіді кандидатів до докторантури, розглядають розгорнуті плани роботи над дисертацією і шляхом таємного або відкритого голосування визначають можливість зарахування до докторантури.

Науково-організаційний відділ формує проект рейтингового списку вступників до докторантури та подає його на розгляд Вченої ради Академії.

Проект рейтингового списку вступників формується за спеціальностями та впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого за встановленими критеріями:

№	Критерії оцінювання	Кількість публікацій	Кількість балів
1	2	3	4
1.	Кількість наукових статей за темою дисертації* у наукових фахових виданнях.	5-10	3
		11-19	4
		≥20	5
2.	Кількість наукових статей за темою дисертації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах.	1-2	3
		3	4
		≥4	5
3.	Наявність опублікованої монографії (монографій) за темою дисертації.		3

*у галузях технічних наук замість трьох статей може бути долучено три патенти на винахід (авторське свідоцтво про винахід) і безпосередньо стосуються наукових результатів дисертації.

Вчена рада Академії в місячний термін розглядає висновки кафедр (наукових підрозділів) та рейтинговий список щодо кандидатів на вступ до докторантури та приймає рішення щодо можливості їх зарахування.

10. За поданням начальника Академії зарахування до докторантури здійснюється наказом МОУ.

Адреса Академії:

вул. Героїв Майдану, 32,

м. Львів – 12, 79012, тел. (032) 258-44-76.

Начальникові (командиру)

РАПОРТ

Прошу Вашого клопотання перед командуванням (за підпорядкованістю) про надання мені, _____

(посада, військове звання, прізвище, ім'я та по батькові, дата народження)

дозволу на вступ до ад'юнктури (докторантури) Національної академії сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного за науковою спеціальністю 255 Озброєння та військова техніка (032 Історія та археологія).

Освіта:

1. _____

(назва ВНЗ, рік закінчення, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень)

(назва ВНЗ, рік закінчення, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень)

посада

в/зв о/п ініціали, прізвище

дата

СПИСОК

наукових праць _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

№ з/п	Назва публікації	Видавництво, журнал (назва, номер, рік) чи номер авторського свідоцтва	Сторінки	Автори
1	2	3	4	5

(посада, в/зв, підпис, ініціали, прізвище)

Список засвідчую:
 Безпосередній начальник

(посада, в/зв, підпис, ініціали, прізвище)

“ ___ ” _____ 20__ р.

М.п.

ПРИМІТКА ДО СПИСКУ НАУКОВИХ ПРАЦЬ

I. Графа 2. Подавати повну назву роботи. Назва – мовою оригіналу публікації.

Графа 3. Вказувати місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дати характеристику збірників (міжуніверситетський, тематичний тощо), фаховість видання, місце і рік видання, зазначати тематику, категорію, місце і рік проведення наукових конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, у матеріалах яких вміщено тези доповіді (виступу, повідомлення); міжнародні, республіканські, регіональні, галузеві, обласні, міжуніверситетські, університетські (науково-педагогічного напрямку); місце депонування рукопису, номер державної реєстрації, рік депонування, видання, де анотована депонована робота; номер диплома на відкриття, авторське свідоцтво на винахід, промисловий зразок, рік їх видання, номер реєстрації і рік оформлення патентів, ліцензій, інформаційних карт, алгоритмів, проектів. Вихідні дані записувати згідно з правилами бібліографічного опису літератури.

Графа 4. Сторінки – вказати номери друкованих сторінок (с.) публікації, після чого дробом – у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – авторський, якщо праця видана у співавторстві.

Графа 5. Автори – перерахувати прізвища та ініціали в порядку вказаному в оригіналі публікації.

II. Список формують за розділами у хронологічній послідовності публікації робіт.